



## OPRICHTING STICHTING

Blad 1

Heden, één en twintig juni tweeduizend zeventien (21-06-2017), verscheen voor—  
mij, mr. Erwin Akkerman, notaris in de gemeente Tynaarlo kantoorhoudende te—  
Zuidlaren:\_\_\_\_\_

1. mevrouw Maartje PETERS, geboren te Zuidlaren op vijf maart—  
negentienhonderd vijf en zeventig (05-03-1975), wonende te 9479 PJ—  
Noordlaren, Noorderstraat 3, houdster van een geldig Paspoort met nummer—  
NV8R54L94, afgegeven te Haren op twee en twintig april tweeduizend—  
zestien (22-04-2016), ongehuwd en niet geregistreerd in de zin van het—  
geregistreerd partnerschap;\_\_\_\_\_
2. mevrouw Berber KEIDEL, geboren te Idaarderadeel op veertien juni—  
negentienhonderd negen en zeventig (14-06-1979), wonende te 9479 PK—  
Noordlaren, Kerkstraat 4, houdster van een geldig Paspoort met nummer—  
NY3053910, afgegeven te Haren op vijf juli tweeduizend zestien—  
(05-07-2016), in de zin van het geregistreerd partnerschap geregistreerd als—  
partner van de heer Marc Eduard Drenth;\_\_\_\_\_
3. mevrouw Manon Lilian Jeanette HUITING, geboren te Vries op twaalf juni—  
negentienhonderd vijf en zeventig (12-06-1975), wonende te 9479 TJ—  
Noordlaren, Zuidlaarderweg 46 A, houdster van een geldig Paspoort met—  
nummer NX356R799, afgegeven te Haren op negen februari tweeduizend—  
vijftien (09-02-2015), gehuwd met de heer Hendrikus Ensing.\_\_\_\_\_

### CONSIDERANS

*De gemeente Haren heeft besloten het gebouw De Rieshoek in eigendom over te—  
dragen. Het karakteristieke gebouw aan de Zuidlaarderweg te Noordlaren met de—  
grote rode beuk op het plein heeft een maatschappelijke, sociale en—  
cultuurhistorische functie voor de inwoners van Noordlaren en omstreken en dient—  
volgens de inwoners van Noordlaren in stand gehouden te worden. Derhalve is—  
besloten om middels een stichting de verwerving en de instandhouding van het—  
gebouw De Rieshoek te realiseren. \_\_\_\_\_*

De comparanten verklaarden derhalve hierbij een stichting in het leven te roepen—  
en daarvoor vast te stellen de navolgende\_\_\_\_\_

### STATUTEN

#### NAAM, ZETEL

##### Artikel 1

1. De stichting draagt de naam:\_\_\_\_\_  
**STICHTING BEHOUD EN BEHEER GEBOUW DE RIESHOEK TE—  
NOORDLAREN.**\_\_\_\_\_
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Haren.\_\_\_\_\_  
Het werkgebied van de stichting omvat de plaats Noordlaren en haar directe—  
omgeving.\_\_\_\_\_

### DOEL

#### Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel:\_\_\_\_\_
  - a. **De exploitatie, beheer en instandhouding van het gebouw De—  
Rieshoek te Noordlaren ten behoeve van een zo breed mogelijk—  
scala aan (maatschappelijke) functies alsmede als sociale—  
ontmoetingsplek voor de inwoners van Noordlaren en haar—  
omstreken.**\_\_\_\_\_

- b. Een bijdrage leveren aan de maatschappelijke ontwikkeling van- en—  
behoud van de structuur in- de lokale samenleving in Noordlaren en—  
omstreken. \_\_\_\_\_
- c. Het verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in-  
de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. \_\_\_\_\_
- 2. De stichting tracht dit doel onder meer te verwezenlijken door \_\_\_\_\_
  - het – al dan niet tegen vergoeding – voor korte of langere termijn ter—  
beschikking stellen van ruimte(s) in De Rieshoek alsmede het (doen)—  
sluiten van daarmee samenhangende gebruiks- en/of—  
huurovereenkomsten; \_\_\_\_\_
  - het (doen) bevorderen van de betrokkenheid van de bevolking van—  
Noordlaren en haar omstreken bij De Rieshoek door middel van het—  
organiseren van activiteiten, open dagen, cursussen en workshops, \_\_\_\_\_  
hieronder wordt tevens verstaan het onder de aandacht brengen van het—  
gebouw De Rieshoek bij derden; \_\_\_\_\_
  - het verwerven casu quo aangaan van financiële verplichtingen ten—  
aanzien van de verwerving van het gebouw De Rieshoek alsmede het—  
beschikbaar stellen van financiële middelen. \_\_\_\_\_

**VERMOGEN.**Artikel 3.

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: \_\_\_\_\_

- a. subsidies en donaties; \_\_\_\_\_
- b. schenkingen, erfstellingen en legaten; \_\_\_\_\_
- c. alle andere verkrijgingen en baten. \_\_\_\_\_

**BESTUUR**Artikel 4

1. Het dagelijks bestuur van de stichting bestaat uit een door het algemeen—  
bestuur vast te stellen oneven aantal van tenminste drie (3) bestuurders. \_\_\_\_\_
2. Bestuurders kunnen slechts zijn natuurlijke personen die woonachtig zijn in—  
Noordlaren danwel de in de directe omgeving van Noordlaren. \_\_\_\_\_
3. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In—  
vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het (algemeen) \_\_\_\_\_  
bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een—  
penningmeester. Zij vormen het dagelijks bestuur. \_\_\_\_\_
4. De bestuurders worden benoemd voor een periode van drie (3) jaar. Zij—  
treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het  
rooster aftredend bestuurder is onmiddellijk doch slechts eenmaal in—  
openvolgende functieperiode herbenoembaar. De in een tussentijdse—  
vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats—  
in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. \_\_\_\_\_
5. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn—  
bevoegdheden. \_\_\_\_\_
6. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij—  
hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun—  
functie gemaakte kosten. \_\_\_\_\_



BESTUUR: TAAK EN BEVOEGDHEDEN

Artikel 5

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.  
**Het bestuur is niet bevoegd zonder voorafgaande schriftelijke goedkeuring van het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Haren (danwel haar rechtsopvolger) het pand waarin het dorpscentrum is gevestigd te verkopen en in eigendom over te dragen.**
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders.
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

BESTUUR: VERGADERINGEN

Artikel 6

1. **De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Noordlaren bij voorkeur in het gebouw De Rieshoek.**
2. Jaarlijks binnen drie maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten.
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer door de voorzitter of door tenminste twee bestuurders daartoe een oproeping wordt gedaan.
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief.
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is, voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering.
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris.
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.

BESTUUR: BESLUITVORMING

Artikel 7

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan zich in een vergadering door een

- andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter—  
beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is—  
afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder—  
als gevolmachtigde optreden. Is in een vergadering niet de meerderheid van—  
de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt—  
een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en—  
niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede—  
vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde—  
bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste—  
vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede—  
vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden—  
genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
2. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn,  
kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende  
onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten  
gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet  
in acht genomen.
  3. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten  
nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas  
opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter als notulen wordt  
bewaard.
  4. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor  
zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden  
bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig  
uitgebrachte stemmen.
  5. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of  
meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen.  
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
  6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
  7. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de  
vergadering.

#### BESTUUR: DEFUNGEREN

##### Artikel 8

1. Een bestuurder defungeert:
  - a. door zijn overlijden;
  - b. **indien en zodra hij niet meer woonachtig is in Noordlaren dan wel  
haar directe omgeving;**
  - c. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
  - d. door zijn aftreden, al dan niet volgens het in artikel 3 bedoelde rooster  
van aftreden;
  - e. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuurders;
  - f. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.

#### VERTEGENWOORDIGING

##### Artikel 9

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk



- handelende bestuurders. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan-  
derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te \_\_\_\_\_  
vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_

#### BOEKJAAR EN STUKKEN

##### Artikel 10

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van  
alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die \_\_\_\_\_  
voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie  
te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere \_\_\_\_\_  
gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de  
rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen drie maanden na afloop van het \_\_\_\_\_  
boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te  
maken, op papier te stellen en vast te stellen. De balans en de staat van \_\_\_\_\_  
baten en lasten worden onderzocht door een door het bestuur aangewezen  
kascommissie. \_\_\_\_\_
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, \_\_\_\_\_  
bescheiden en andere gegevensdragers gedurende de bij de wet \_\_\_\_\_  
voorgeschreven termijnen te bewaren. \_\_\_\_\_
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op \_\_\_\_\_  
papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere  
gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging \_\_\_\_\_  
geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens  
gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd \_\_\_\_\_  
leesbaar kunnen worden gemaakt. \_\_\_\_\_

#### REGLEMENT

##### Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die \_\_\_\_\_  
onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere)  
regeling behoeven. \_\_\_\_\_
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. \_\_\_\_\_
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het \_\_\_\_\_  
bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing. \_\_\_\_\_

#### STATUTENWIJZIGING

##### Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot \_\_\_\_\_  
statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een  
vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.  
Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden. \_\_\_\_\_
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de  
gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. \_\_\_\_\_
4. **Een besluit tot wijziging van artikel 4 lid 2 van de statuten behoeft de** \_\_\_\_\_

voorafgaande goedkeuring van het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Haren (danwel haar rechtsopvolger). Tot wijziging van andere artikelen van de statuten is het bestuur bevoegd zonder voorafgaande goedkeuring van het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Haren (danwel haar rechtsopvolger).

#### ONTBINDING EN VEREFFENING

##### Artikel 13

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van overeenkomstige toepassing.
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld.
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.

#### SLOTBEPALINGEN

##### Artikel 14

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.

#### SLOTVERKLARINGEN

Tenslotte verklaarden de comparanten, dat voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden benoemd:

tot voorzitter, mevrouw Berber Keidel, voornoemd;

tot secretaris, mevrouw Maartje Peters, voornoemd;

tot penningmeester, mevrouw Manon Lilian Jeanette Huiting, voornoemd.

De comparanten verklaarden verder nog:

- partijen zijn door mij, notaris, gewezen op de gevolgen die uit onderhavige akte voortvloeien of kunnen voortvloeien;

- partijen hebben voor de ondertekening van de onderhavige akte een ontwerp daarvan ontvangen.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.

#### DOMICILIEKEUZE

Partijen verklaarden voor de tenuitvoerlegging van deze akte woonplaats te kiezen ten kantore van de notaris, bewaarder van deze minuut.

De comparanten zijn mij bekend.

Deze akte in minuut is verleden te **Noordlaren** op de datum, in het hoofd dezer akte vermeld. Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten hebben dezen eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te



Blad 7

hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.—  
Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij—  
ondertekend.—  
(Volgt ondertekening.)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke at the bottom.